

Guatemala, 28 de febrero de 2017

Informe No.002-2017

Licenciado

MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO

Viceministro de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 75-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 33-2017 correspondiente al mes de febrero del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie A No. 021.

Actividades

- Apoyar en la coordinación, promoción y divulgación de la imagen de la Dirección General de las Artes.
- Brindar apoyo en el enlace y la atención con los contactos de los diferentes medios de comunicación social escritos, hablados, televisados y otros.
- Apoyar en la organización, convocatoria y ejecución de conferencias de prensa.
- Apoyar en la formulación y ejecución de proyectos de campañas publicitarias.
- Brindar apoyo en la redacción de artículos de notas informativas y boletines relacionados con las actividades de la Dirección.
- Brindar apoyo en el monitoreo de los diferentes medios de comunicación social (escritos, hablados, televisados y otros).
- Brindar apoyo en la elaboración del archivo fotográfico de los distintos eventos que se realizan en la Dirección, tales como los festivales antes mencionados.
- Apoyar en la consolidación de la información relacionada con los eventos realizados de las diferentes dependencias de la Dirección.
- Brindar apoyo en la actualización de datos históricos de las Instituciones Artísticas.
- Apoyar en cubrir los eventos y asistencia a reuniones relacionados con las dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Apoyar en la producción del programa televisivo "Matiz Cultural"

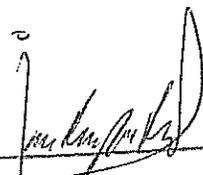
Logros alcanzados

- Se apoyó en la coordinación, promoción y divulgación de la imagen de la Dirección General de las Artes.
- Se brindó apoyo en el enlace y la atención con los contactos de los diferentes medios de comunicación social (escritos, hablados, televisados y otros) brindando información acerca de las actividades de las Instituciones de las Artes.
- Se apoyó en la organización de conferencias de prensa para el Mes de la marimba.
- Se apoyó en la convocatoria a medios de comunicación para las conferencias de prensa.
- Se apoyó en la formulación y ejecución de proyectos de campañas publicitarias para eventos de la Dirección General de las Artes
- Se apoyó en la redacción de artículos y boletines relacionados con las actividades de la Dirección.
- Se apoyó en el monitoreo de los diferentes medios de comunicación social (escritos, hablados, televisados y otros).
- Se apoyó en la elaboración del archivo fotográfico de los distintos eventos que se realizan en la Dirección, tales como los festivales antes mencionados.
- Se brindó apoyo en la consolidación de la información relacionada con los eventos realizados de las diferentes dependencias de la Dirección.
- Se apoyó en cubrir los eventos relacionados con las dependencias de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó con la producción del programa "Matiz Cultural".

Atentamente,


Ana Lucía Mendizábal Ruiz

Vo. Bo.


Licenciado
José Roberto Zúñiga Ruiz

Director General de las Artes

